

LICENCIATURA EN Administración de Empresas



OBJETIVO

Formar egresado que dominarán los conocimientos, habilidades y actitudes, con responsabilidad en un marco ético, de manera equilibrada, concertadora y visionaria, con la finalidad de detectar oportunidades y diseñar estrategias creativas e innovadoras que impulsen la competitividad de las empresas.

Aplicar los conocimientos de manera creativa en el sector empresarial para garantizar su buen funcionamiento.

Aprender habilidades y actitudes para promover el desarrollo del recurso humano mediante la expansión y la innovación en todo tipo de organizaciones.

CAMPO DE TRABAJO

- Empresas privadas
- En el sector público en dependencias de gobierno
- En el ejercicio libre de la profesión
- Organizaciones sociales como sindicatos o cooperativas
- Instituciones bancarias
- Centros e institutos de investigación
- Centros educativos impartiendo cátedra a nivel medio superior y superior
- Funciones en las áreas de mercadotecnia, producción, recursos humanos, finanzas, relaciones públicas y ventas



ÁREAS DE ESTUDIO

- Administración y recursos humanos
- Mercadotecnia y producción
- Finanzas y contabilidad
- Metodológica instrumental
- Formación básica



/UGMNorte



@UGMNorte



Lic. en Administración de Empresas



PLAN DE ESTUDIO

www.ugm.edu.mx



1
SEMESTRE

- Habilidades del Pensamiento
- Comunicación Oral y Escrita
- Administración
- Contabilidad General
- Microeconomía
- Derecho General

3
SEMESTRE

- Diseño de Estructuras y Reingenierías de Procesos
- Política Económica de la Empresa
- Contabilidad Administrativa II
- Mercadotecnia I
- Inglés II
- Administración de las Tecnologías de la Información

5
SEMESTRE

- Administración del Capital Humano II
- Sistemas de Comercialización
- Investigación de Operaciones I
- Presupuestos
- Introducción a las Finanzas
- Inglés IV

7
SEMESTRE

- Comercio Electrónico
- Administración de la Producción II
- Análisis Financiero
- Visión Empresarial
- Desarrollo de Emprendedores
- Seminario de Trabajo de investigación I

2
SEMESTRE

- Inglés I
- Computación
- Comportamiento Organizacional
- Contabilidad Administrativa I
- Derecho Mercantil y Laboral
- Macroeconomía

4
SEMESTRE

- Administración del Capital Humano I
- Mercadotecnia II
- Administración de las Pequeñas y Medianas Empresas
- Matemáticas Financieras
- Principios de Estadística
- Inglés III

6
SEMESTRE

- Administración Estratégica
- Seminario de Ética
- Administración de las Finanzas
- Administración de la Producción I
- Investigación de Operaciones II
- Proyecto Empresarial

8
SEMESTRE

- Seminario de Calidad Total
- Auditoría y Consultoría Administrativa
- Administración del Comercio Exterior
- Seminario de Finanzas
- Desarrollo Sustentable
- Seminario de trabajo de investigación II

UGM
N O R T E